



Éduquer, Informer, Sensibiliser Offre d'emploi Agent.e de communications

Le Centre d'interprétation (C.I.EAU) a pour mission de promouvoir la protection et l'utilisation responsable de l'eau. L'institution muséale scientifique agréée propose quatre offres au grand public, au milieu scolaire, municipal et corporatif. L'organisme de bienfaisance est à la recherche d'une ressource pour coordonner et contribuer à la réalisation de mandats pour les villes, et des entreprises, et qui pourra également animer des activités de sensibilisation.

Nous recherchons un·e agent.e de communications passionné.e, curieux·se et dynamique, prêt·e à s'impliquer dans des projets variés de sensibilisation à l'eau et offrir des services d'animation ainsi qu'un service à la clientèle hors pair.

Relevant de la directrice générale, l'agent-e de communications sera en charge de la coordination des communications internes et externes.

Lieu de travail : 12, rue Hotte, Laval (Québec) H7L 2R3

Poste junior – étudiant

Type de poste : temps plein, 35 heures / semaine

Entrée en poste : 22 juin

Salaire horaire : 22\$ de l'heure

Emploi d'été avec le programme Emploi Été Canada

Travail la fin de semaine

Principales fonctions :

- Assurer le service client du musée, l'accueil des visiteurs et le suivi des appels téléphoniques sur les lieux.
- Organiser et présenter l'événement annuel estival du C.I.EAU en collaboration avec la Ville, les musées scientifiques et les partenaires.
- Assurer l'animation des diverses activités éducatives qui lui sont confiées
- Animer, lors des activités extérieures, les kiosques de sensibilisation
- Collaborer à la mise en œuvre du plan de communication suivant la planification stratégique de l'organisme et le rayonnement des activités estivales du musée sur place et à l'extérieur.
- Planifier et assurer le rayonnement des activités du C.I.EAU pendant la période estivale.
- Participer à la préparation et à l'animation des événements du C.I.EAU.
- Alimenter le site web et les réseaux sociaux en collaboration avec les contractuels en communication et marketing web.
- Rechercher de l'information en lien avec la mission du C.I.EAU



- Contribuer à l'organisation des fichiers média sur le serveur et dans les partages en ligne pour une documentation actuelle et efficace des contenus promotionnels
- Rédiger des articles de vulgarisation scientifique, des infolettres et tout contenu promotionnel pour faire rayonner l'organisme
- Créer des vidéos promotionnelles en collaboration avec les ressources externes
- Collaborer à la mise en œuvre du plan de visibilité et assister aux rencontres des partenaires
- Vérifier régulièrement les performances de publications, publicités et présences en ligne pour un rapport mensuel à la direction générale
- Coordonner les rencontres de suivi des communications des projets en cours
- Participer à la recherche des commandites et des partenaires financiers
- Prendre en charge les relations de presse et médias
- Mettre à jour les bases de données bénévoles, membres et contacts des listes d'envoi
- Veiller à la conformité des données web avec l'agence de marketing web
- Offrir des recommandations de contenu de communication
- Contribuer au contenu scientifique des animations offertes au grand public
- Remplir un rapport d'animation et documenter les activités offertes
- Participer à l'entretien et au rangement du matériel requis pour les activités du musée
- Réaliser toutes autres tâches qui pourraient lui être confiées par la direction générale.

Exigences :

- Être motivé par l'environnement et l'eau
- Posséder une formation en communication, marketing, relations publiques, ou dans un autre domaine connexe
- Entregent et sens du service à la clientèle. Aime travailler avec le public
- Capacité à apprendre rapidement et à s'adapter à différents contextes
- Bonne maîtrise de la suite Office et aisance avec les outils numériques
- Aptitudes en gestion de projet et organisation
- Compétences en rédaction et en vulgarisation de l'information
- Esprit débrouillard, bonne gestion du stress et autonomie
- Dynamisme, curiosité et motivation à partager ses connaissances
- Avoir un intérêt pour la science, la culture et le tourisme
- Posséder d'excellentes compétences en rédaction de textes
- Posséder d'excellentes aptitudes à communiquer par écrit et oralement, en français et en anglais
- Être organisé, capable de travailler en équipe et avec des échéances serrées
- Posséder un esprit de synthèse
- Avoir de l'initiative, de la créativité et du dynamisme
- Avoir des connaissances en graphisme serait un atout



Pour postuler :

- Adressez votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation à Isabelle Côté directrice générale, à info@cieau.org

Tous les jeunes sont invités à postuler. Le C.I.EAU priorisera le recrutement des jeunes suivants qui sont confrontés à des obstacles à l'emploi. Détails sur le [Guichet Emploi](#)